

PRÁCTICA Y DESARROLLO DE HABILIDADES DENTRO DEL AULA

Abanades Sánchez, Marta¹

1: Departamento Educación
Facultad de Ciencias Sociales
Universidad Europea de Madrid
Urb. El bosque, C/ Tajo s/n, Villaviciosa de Odón, Madrid
e-mail: marta.abanades@uem.es, web: <http://www.uem.es>

Resumen. *En estos momentos de incertidumbre en el mercado laboral y día a día enfrentándose a nuevos cambios por las instituciones y organizaciones, no solo se necesita y se requiere de una previa experiencia profesional, sino también de tener la capacidad de poder enfrentarse a todos estos cambios. El objeto de este estudio es la mejora del aprendizaje en habilidades dentro del aula para poder enfrentarse al mundo laboral. Nos hemos dado cuenta como docentes que la teoría ya no es suficiente, ahora es necesario fomentar y poner en práctica técnicas como el role-playing y la lluvia de ideas, para poder reflexionar sobre la actuación de los compañeros, mejorar el aprendizaje de habilidades, desarrollar competencias, fomentar la comunicación en el grupo y no por ser la última menos importante, aumentar la participación dentro del aula.*

Palabras clave: Cercanía a las profesiones, Entrevista, Habilidades Sociales y Comunicativas.

1. INTRODUCCIÓN: EXPERIENCIAS DE LA VIDA REAL DENTRO DEL AULA

Los alumnos en estos momentos son más exigentes con su formación, no solo buscan nutrirse de contenidos sino también de poder llevarlos a la práctica en su vida personal y/o laboral.

La muestra que se utiliza son alumnos con perfil executive, estos alumnos en su mayoría poseen experiencia profesional, buscan aprender de las experiencias vividas por los compañeros mediante prácticas de reflexión y feed-back.

Ellos mismos son capaces de asimilar y diferenciar las diferentes técnicas de comunicación y poder ponerlas en práctica con sus propios compañeros.

A continuación pasamos a detallar las técnicas utilizadas en la práctica de: “Entrevista de trabajo”.

Para desarrollar esta práctica dentro del aula, seguimos una secuencia de tres pasos:

- a) Lluvia de ideas
- b) Entrevista de trabajo
- c) Reflexión final

2. TÉCNICA: ENTREVISTA DE TRABAJO

2.1 LLUVIA DE IDEAS

Esta técnica es una herramienta de trabajo en equipo grupal.

En esta primera sesión, los alumnos en grupos tendrán que exponer sus conocimientos e ideas sobre la entrevista de trabajo.

Se les realizara preguntas como:

- ¿Tienes experiencia profesional en el área que estudias?
- ¿Por cuantos procesos de selección has pasado?
- ¿Qué te llamo la atención de cada uno de ellos?
- ¿Estabas preparado? (si, no y por qué)
- ¿Cómo consideras que te desarrollaste?
- ¿Qué información/formación tenías para enfrentarte a ella?
- ¿Qué es lo que tuviera gustado cambiar si hubieras podido?
- Teniendo varias experiencias, ¿te has enfrentado de manera diferente?
- ¿Qué auto feed-back podrías darte a ti mismo sobre tu experiencia?
- ¿Consideras que hay una estructura dentro de una entrevista? Si es así ¿la conoces?
- Similitudes y diferencias entre unas y otras

Los alumnos realizan auto reflexión grupal para intentar responderse a las preguntas según la experiencia vivida.

A continuación se realizaran cada una de las preguntas en alto para que cada grupo exponga su experiencia. El profesor irá recogiendo y escribiendo en la pizarra las ideas y experiencias comentadas por cada uno de ellos.



Figura 1. Lluvia de Ideas

Con esta técnica se intenta poner en común y aprender de las experiencias vividas por cada uno de los grupos, por los procesos que han pasado, las sugerencias para enfrentarse a ellas, las preguntas más comunes en cada una de ellas y aquellas más atípicas realizadas en una entrevista. Las diferentes estructuras que tienen y aquellas pruebas que tuvieron que realizar antes de llegar a la entrevista.

Con esta práctica se fomenta la comunicación en el grupo y aumenta la participación, se muestran soluciones ante la problemática por la que han podido enfrentarse cada uno de los participantes, se critican de manera constructiva diferentes maneras de actuar por los participantes.

Para finalizar con la sesión, el profesor explicara a los alumnos la documentación realizada para la entrevista, viendo las similitudes con las respuestas aportadas por los grupos, haciéndoles ver que poseen más información de la que creen.

En esta documentación, se comenta la siguiente información:

- . Papel del entrevistador y entrevistado y objetivos de cada uno de ellos
 - . Estructura de una entrevista (protocolo de actuación)
 - . Diferentes entrevistas (formal, informal, grupal)
 - . Diferentes preguntas en la entrevista (entrevistas de situación y de incidentes críticos)
- Los alumnos dispondrán de esta documentación en su portal de acceso para poder revisarla en cualquier momento.

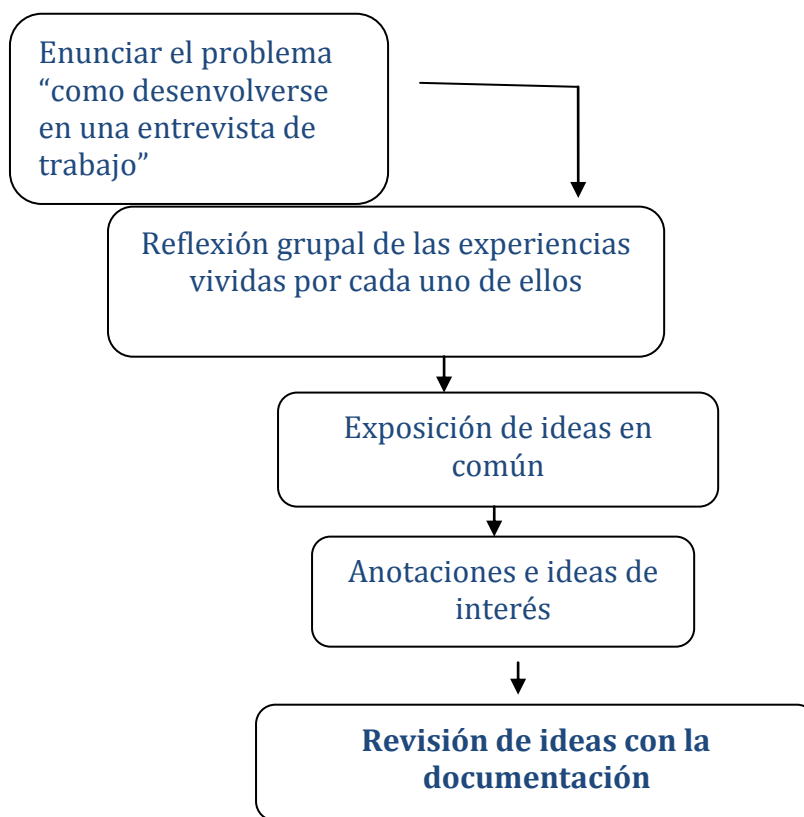


Figura 2. Estructura lluvia de ideas

A continuación se le explica que para la próxima sesión son ellos los que realizan una simulación de entrevista de trabajo dentro del aula.

Los alumnos se pondrán en grupos de dos, uno de ellos realizara el papel del entrevistado y el otro de entrevistador.

Se preparan la entrevista de trabajo con el cv real del entrevistado, buscaran una oferta real y realizaran un guión de preguntas y respuestas siguiendo el formato y estructura de entrevista.

Los alumnos tendrán que venir preparados y vestidos propiamente para una entrevista.

2.2 ENTREVISTA DE TRABAJO

En esta sesión se utiliza la técnica del role-playing.

El role-playing es una dinámica de grupos, donde mediante una simulación entre dos personas representan una situación o caso concreto de la vida real, comportándose según el papel que se les ha asignado, de tal manera que asuman su rol y vivencia de manera auténtica.

Todos los grupos vendrán preparados para la representación, vestidos formalmente y con el guión de trabajo para presentárselo al profesor.

El espacio es esta técnica es un muy importante, para conseguir que los personajes puedan asumir su papel, habrá una mesa en medio con dos sillas, una a cada lado, donde se sentaran entrevistador y entrevistado.



Figura 3. Espacio utilizado.

El resto de los grupos estarán en silencio viendo la representación del grupo.

El grupo tendrá 15 minutos para realizar la presentación, el resto de compañeros realizan sus anotaciones para después poner sus valoraciones en la plantilla de evaluación.

Tras la primera actuación, cada una de las parejas evalúa la representación tanto del entrevistador como la del entrevistado en la plantilla y una vez finalizada llegara el turno de emplear la técnica del feed-back por parte de cada uno de los grupos para comentarles como pueden mejorar.

Se valoraran todos los aspectos formales de la entrevista, además del lenguaje, elementos no verbales, expresión, habilidad en la comunicación etc.

A continuación saldrá otro de las parejas y así consecutivamente hasta que representen todas.

Los alumnos serán informados desde la primera sesión de los criterios de evaluación, en está prácticamente no solamente se tendrá en cuenta la evaluación del profesor (por la representación, guión de la entrevista, trabajo en grupo etc..) sino que también se tendrá en consideración la evaluación de cada uno de los grupos mediante la siguiente tabla. (Ejemplo: porcentajes (80% profesor y 20% compañeros).

Figura 4. Ejemplo tabla. Plantilla evaluación alumnos.

Nombre Entrevistado		
Nombre Entrevistador		
PUNTUACIÓN PARA EL ENTREVISTADO	1 al 5	1 al 5
Si el recibimiento ha sido adecuado		
Si la postura es adecuada		
Comunicación: forma de hablar adecuada		
Palabras o conjunciones repetidas		
Gestos con las manos		
Expresiones faciales		
Vocabulario Correcto		
Ha sido natural		
Estado de nervios		
Apariencia externa		
Se interesa por las responsabilidades a desempeñar		
Ha contestado a las preguntas		
Puntuación final		
Sugerencias		
PUNTUACIÓN PARA EL ENTREVISTADOR	1 al 5	1 al 5
Recibimiento		
Comunicación: forma de hablar adecuada		
Preguntas Abiertas		
Preguntas Cerradas		
Crea un buen clima		
Conserva del lugar		
Apariencia externa		
Postura		
Es claro con el perfil que busca		
Vocabulario adecuado		
Preguntas correctas, no están fuera de lugar		
Le comenta sus responsabilidades		
Puntuación final		
Sugerencias		

Los alumnos en esta práctica comentan sus impresiones de las exposiciones de cada uno de los grupos mediante las diferentes técnicas de comunicación como: feed-back, críticas constructivas, escucha activa, etc.

Un aspecto motivador para el alumno, es que el alumno se siente participe de su propia formación y evaluación y esto aumenta el interés y asistencia en las sesiones.

2.3 REFLEXIÓN FINAL: GRUPO DE DISCUSIÓN

Los alumnos opinan sobre la práctica presentada, comentan los aspectos más interesantes (desde la propia presentación) como la buena acogida de críticas y feed-back por cada uno de los compañeros.

El alumno ha evaluado a sus compañeros y se ha sentido evaluado en su presentación, tanto por sus compañeros como por el profesor.

La información y evaluación que tiene de su actuación es muy enriquecedora, extraen conclusiones sobre ellos mismos y tienen un modus operandi de cómo realizar y/o mejorar una entrevista de trabajo en la vida real.

3 CONCLUSIONES

Los datos sugieren que esta metodología aplicada aumenta el nivel de participación y asistencia de los alumnos.

En esta práctica no solo se utilizan diferentes metodologías activas y técnicas que fomentan la adopción de valores, sino también se crea un espacio en el que se desarrolla el debate, la participación y el estudio.

El estudiante pasa a tener un rol activo, siendo protagonista de su propio aprendizaje.

Los alumnos se sienten participes de su evaluación y el compromiso de trabajo crece entre ellos para llegar a lograr los objetivos propuestos.

El alumno no solo busca tener unos conocimientos de la propia materia de estudio sino poder practicar con ellos y llevarlos a su entorno profesional.

El utilizar las diferentes técnicas de comunicación entre ellos como: escucha activa, feed-back, la crítica constructiva, pone de manifiesto un comportamiento asertivo con ellos mismos y con los demás.

REFERENCIAS

- A. A. V. V. (2007). *Hablar en público y comunicarse correctamente*. Madrid: Libsa.
- Puchol, L. (2001). *El libro de la entrevista de trabajo; cómo superar las entrevistas y conseguir el trabajo que deseas*. Madrid, Díaz de Santos.
- García-Rincón de Castro, César; Hernández Fernández, Carlos. (1992). *Gafas, brújulas y herramientas: guía práctica para desarrollar tus habilidades sociales en la empresa*. Madrid. Ed. Homo Prosocialis.
- Jeffrey A. Kelly. (1992). *Entrenamiento de las habilidades sociales*. Ed: Desclee De Brouwer.